

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

В настоящих Правилах используются следующие понятия:

Бронирование - закрепление за Гостем номера (места в номере) в отеле на условиях, определенных заявкой Заказчика или Гостя и подтверждением этой заявки со стороны отеля;

Арт-отель «Созвездие», расположенный по адресу: 677015, г. Якутск, ул. Жорницкого, 29/2 (5,4 этажи);

Гость - физическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести либо заказывающее или приобретающее и (или) использующее гостиничные услуги для личных и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности;

Заказчик - физическое или юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющие намерение заказать или приобрести либо заказывающие или приобретающие гостиничные услуги в пользу Гостя;

Расчетный час - время, установленное отелем для выезда Гостя;

Публичная оферта - это адресованное неограниченному кругу лиц, заинтересованных в приобретении гостиничных услуг, предложение отеля заключить договор на оказание гостиничных услуг;

Посетитель - это физические лица, не проживающие в Гостинице, но имеющие право по приглашению проживающего Гостя пребывать в номере/Гостинице.

Понятия «отель» и его услуги используемые в настоящих Правилах, имеют значения, определенные в Федеральном законе от 24.11.1996 №132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации».

3. УСЛОВИЯ БРОНИРОВАНИЯ

3.1. Бронирование номеров в отеле осуществляется путем направления заявки по номерам 8-4112-40-25-05, 8-914-270-04-51, по электронной почте: star-yakutiya@mail.ru или через сайт www.yakutsk-hotel.ru.

3.2. В заявке Заказчика указываются реквизиты Заказчика, ФИО Гостя, период проживания, категория номера и его стоимость в сутки, особые условия проживания, гарантированную форму оплаты.

3.3. Заявка от юридического лица должна быть заверена подписями руководителя организации и бухгалтера, а также печатью организации (при наличии). Заявка от физического лица должна быть заверена его подписью. Заявка от индивидуального предпринимателя должна быть заверена его подписью, а также печатью (при наличии).

3.4. При бронировании Гость выбирает категорию номера, а право выбора конкретного номера в рамках выбранной категории остается за отелем.

3.5. Бронирование считается подтвержденным после получения уникального номера брони и/или письменного подтверждения по электронной почте.

3.6. Бронирование номера в отеле возможно по одному из двух вариантов: гарантированному и негарантированному бронированию.

3.7. Гарантированное бронирование - производится по предварительному запросу Гостя и внесению им 100% предоплаты стоимости номера за весь период проживания в отеле или 100% предоплаты за первые сутки проживания в отеле с последующей оплатой непосредственного срока проживания при заезде.

3.8. Внесение предоплаты в размере 100% стоимости первых суток проживания, при гарантированном бронировании, гарантирует Гостю наличие номера с 14:00 до 12:00 часов следующих суток при любом времени заезда.

3.9. Аннулирование бронирования возможно за 24 часа до заезда.

3.10. Если Гость при гарантированном бронировании не воспользовался услугой проживания в указанный день заезда, опоздал и не аннулировал письменно бронирование (не позднее, чем за 24 часа до даты заезда и времени заезда - 14:00 часов), отель имеет право выставить счет за фактический простой номера в размере стоимости номера за сутки. При опоздании более, чем на сутки гарантированное бронирование аннулируется.

3.11. Негарантированное бронирование - тип прямого бронирования (по звонку, от стойки), который производится без предварительной оплаты за проживание. Если оплата за номер не поступила до 14:00 дня, предшествующего дню заезда, отель оставляет за

собой право аннулировать данное бронирование, таким образом, отказав Гостю в размещении, или предоставить другие свободные номера (при их наличии).

3.12 Негарантированное подтверждение бронирования не более 6 часов с указанного при бронировании времени заезда.

4. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ПРОЖИВАНИЯ В ОТЕЛЕ

4.1. Размещение Гостя в отеле осуществляется при внесении 100% оплаты за весь период проживания и при предоставлении работнику Службы приема и размещения документов для регистрации по месту пребывания.

4.2. При регистрации в отеле Гости предоставляют в Службу приема и размещения один из следующих документов, удостоверяющих личность, оформленных в установленном порядке:

4.2.1. Граждане РФ:

- ♦ паспорт гражданина РФ, удостоверяющий личность гражданина РФ на территории РФ;

- ♦ паспорт гражданина СССР, удостоверяющего личность гражданина РФ, до замены его в установленный срок на паспорт гражданина РФ;

- ♦ свидетельство о рождении - для лиц, не достигших 14-летнего возраста;

- ♦ паспорт гражданина РФ, удостоверяющий личность гражданина РФ за пределами РФ, для лиц, постоянно проживающих за пределами РФ;

- ♦ временное удостоверение личности гражданина РФ.

4.2.2. Иностранцы граждане, прибывшие в РФ в порядке, не требующем получения визы:

- ♦ паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина (ст. 10 Федерального закона от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»);

- ♦ миграционную карту с отметкой органа пограничного контроля о въезде иностранного гражданина в РФ или с отметкой территориального органа федерального органа исполнительной власти в сфере миграции о выдаче иностранному гражданину миграционной карты.

Срок временного пребывания в РФ иностранного гражданина, прибывшего в РФ в порядке, не требующем получения визы, не может превышать девяносто суток, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

В данном случае, иностранный гражданин обязан предъявить документы, подтверждающие продление срока пребывания в РФ (разрешение на работу, разрешение на временное проживание, вид на жительство и т.д.).

4.2.3. Иностранцы граждане, прибывшие в РФ в порядке, требующем получения визы:

- ♦ паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина (ст. 10 Федерального закона от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»);

- ♦ миграционную карту с отметкой органа пограничного контроля о въезде иностранного гражданина в РФ или с отметкой территориального органа федерального органа исполнительной власти в сфере миграции о выдаче иностранному гражданину миграционной карты;

- ♦ документ, подтверждающий право на пребывание (проживание) в РФ (виза, разрешение на временное проживание, вид на жительство и т.д.) (постановление Правительства РФ от 15.01.2007 №9 «О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»).

Срок временного пребывания иностранного гражданина в РФ в порядке, требующем получения визы, определяется сроком действия выданной ему визы, за исключением

случаев, предусмотренных Федеральным законом от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

4.2.4. Гости, являющийся лицами без гражданства, предъявляют один из документов:

- ♦ документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;

- ♦ разрешение на временное проживание;
- ♦ временное удостоверение личности лица без гражданства в РФ;
- ♦ вид на жительство;
- ♦ иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором РФ в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства.

4.3. РегистрацияGuests, являющихся гражданами РФ, по месту пребывания в отеле осуществляется в соответствии с Правилами регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах РФ, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17.07.1995 №713.

4.4. При отсутствии вышеуказанных документов отель вправе отказать в размещении.

4.5. В отеле запрещено совместное проживание в одном номере лиц, не достигших 18-ти летнего возраста, и лиц, достигших 18-ти летнего возраста, при условии, если данные лица не находятся в родственных отношениях.

4.6. В отеле разрешено совместное проживание в одном номере лиц, не достигших 18-ти летнего возраста, и лиц, достигших 18-ти летнего возраста, при условии, если данные лица не находятся в родственных отношениях в случае:

- 1) с письменного разрешения матери, отца, опекуна, попечителя;
- 2) с письменного разрешения органа опеки и попечительства.

4.7. Служба приема и размещения вправе не заселять лиц, находящихся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

5. ОПЛАТА ЗА ПРОЖИВАНИЕ

5.1. Стоимость проживания и дополнительных услуг устанавливается в отеле самостоятельно.

5.2. Оплата услуг в Гостинице производится за наличный расчет, банковскими картами или по безналичному расчету банковским переводом, согласно действующим тарифам на дату подтвержденного бронирования.

5.3. В отеле установлена посуточная оплата за проживание с расчетным часом 12:00.

5.4. **Расчетный час 12:00 местного времени, время заезда - 14:00.**

5.5. При размещении с 00:00 до 06:00 взимается оплата 100% от стоимости номера с предоставлением завтрака.

При размещении с 06:00 до 14:00 взимается оплата 50% от стоимости номера с предоставлением завтрака.

Стоимость дополнительного завтрака – 400 рублей.

5.6. При проживании не более суток (24 часа) плата взимается за полные сутки независимо от времени заезда.

5.7. По истечении оплаченного срока проживания Гость обязан освободить номер не позднее 12:00 часов или продлить срок проживания в номере.

5.8. В случае задержки выезда

- ♦ с 12:00 до 18:00 взимается оплата 50% от стоимости номера

- ♦ с 18:00 до 00:00 взимается оплата 100% от стоимости номера

- ♦ более 12 часов после Расчетного часа - оплата за полные сутки. Продлить проживание возможно в случае наличия свободных номеров.

5.9. При продлении проживания взимается 100% плата за продляемый период при наличии свободных номеров.

5.10. Проживание второго Гостя в одноместном номере не допускается.

5.11. Посетители могут находиться в номере с 07:00 до 21:00, после 21:00 необходимо зарегистрировать Посетителя в «Журнал учета посетителей» в качестве Гостя в Службе приема и размещения и доплатить за Гостя 2 000 рублей, с учетом п. 5.10.

5.12. Дети до 3-х лет проживают бесплатно.

5.13. Дополнительное место для ребенка от 3-х до 14 лет предоставляется только при семейном размещении в номерах категории «Джуниор Сьюит» (401, 405, 410, 505).

По предварительному запросу отель дополнительно предоставляет раскладушку.

5.14. Стоимость проживания детей от 3-х до 14 лет включительно (при семейном размещении) взимается оплата в размере 1000 рублей (завтрак не предоставляется).

5.15. Отель имеет право применять свободные цены и тарифы, систему скидок на все услуги, которые оказываются Гостю, за исключением тех, на которые распространяется государственное регулирование цен и тарифов.

5.16. Размещение животных – запрещено.

6. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ

6.1. В стоимость номера в отеле включен следующий набор услуг:

- ♦ завтрак (континентальный);
- ♦ уборка номера;
- ♦ пользование парковкой;
- ♦ пользование кабельным телевидением;
- ♦ сеть Интернет (Wi-Fi);
- ♦ вызов такси;
- ♦ пользование гладильной доской и утюгом.

6.2. В отеле предоставляются бесплатные дополнительные услуги:

- ♦ вызов скорой помощи;
- ♦ пользование медицинской аптечкой;
- ♦ доставка в номер корреспонденции, адресованной Гостю, по ее получении;
- ♦ побудка к определенному времени;
- ♦ предоставление кипятка.

7. УСЛОВИЯ ПРОЖИВАНИЯ

7.1. Чтобы пребывания в нашем отеле было более приятным, просим Вас соблюдать следующие условия проживания:

- ♦ в двухместные номера размещаются не более двух взрослых, дополнительно один ребенок от 3-х до 14 лет

Для оформления нужно предоставить документы на право проживания каждой персоне;

- ♦ если Гость ожидает Посетителей, сообщить об этом в Службе приема и размещения заранее;

- ♦ в целях безопасности Посетители регистрируются в Службе приема и размещения заранее;

- ♦ Гости встречают курьеров в Службе приема и размещения, персоналу отеля запрещается получать деньги у Гостей для передачи курьерам и другим лицам;

- ♦ не оставлять в номере посторонних лиц, посетители не могут находиться в номере в отсутствие гостя.

- ♦ не передавать третьим лицам ключ от номера и карту Гостя;
- ♦ освободить номер по истечении оплаченного срока проживания;
- ♦ соблюдать тишину в номерах и в гостевых зонах:

1) с 21:00 до 08:00 в будние дни (с понедельника по пятницу включительно);

2) с 22:00 до 10:00 в выходные дни (суббота, воскресенье) и установленные законодательством РФ нерабочие праздничные дни;

3) с 13:00 до 15:00 ежедневно.

- ♦ Посетители могут находиться в номере с 07:00 до 21:00, при этом администратор запрашивает документы удостоверяющие личность Посетителя. После 21:00 необходимо зарегистрировать второго Гостя в Службе приема и размещения и оплатить его проживание в размере 2 000 рублей;

♦ уходя из номера необходимо закрыть краны в ванной комнате, выключить телевизор и свет;

♦ курение любым образом, включая традиционные сигареты, электронные сигареты, устройства для нагрева табака и любые другие никотинсодержащие продукты, строго запрещены в номере и на территории отеля в соответствии с Федеральным законом от 23.02.2013 №15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма, последствий потребления табака и потребления никотинсодержащей продукции».

За курение в номере взыскивается штраф в размере суточной стоимости проживания в номере (согласно действующему тарифу на момент размещения), за курение в холле, коридоре и иных местах общего пользования отеля взыскивается штраф в размере 3 000 рублей.

Курить разрешено только в специально отведенных для этого местах;

♦ в случае заболевания или плохого самочувствия, обратиться за помощью к дежурному администратору;

♦ при вселении в номер, обнаружив порчу имущества, сообщить об этом в Службу приема и размещения;

♦ бережно относиться к имуществу отеля, в случае порчи имущества, причиненный ущерб будет отнесен на счет Гостя;

♦ запрещается переставлять и передвигать мебель;

♦ не заниматься приготовлением пищи в номере;

♦ не приносить и не хранить оружие, взрывчатые и легко воспламеняющие, едкие, ядовитые, наркотические вещества и иные опасные предметы. Гости, имеющие по роду своей деятельности право на ношение и хранение оружия, обязаны по требованию отеля предоставить документы, удостоверяющие данное право;

♦ при выезде из отеля, вернуть ключ администратору и дождаться, когда администратор примет номер;

♦ в случае утраты или повреждения имущества возместить ущерб в порядке, предусмотренном действующим законодательством. Размер ущерба определяется и оплачивается согласно установленному прейскуранту в отеле;

♦ соблюдать правила пожарной безопасности и пользования электроприборами в номере;

♦ в целях безопасности ведется видеонаблюдение в помещениях отеля (за исключением номеров и туалетных комнат);

♦ в случае истечения срока проживания в отеле и отсутствия Гостя по месту проживания более 3 часов без оплаты, отель оставляет за собой право самостоятельно освободить номер от вещей Гостя, создав комиссию и сделав опись забытых вещей Гостя.

7.2. Розыск гостей.

Администратор и другой персонал гостиницы не имеет права распространять информацию о проживающих гостях и забронированных номерах для гостей.

Исключение – представители полиции, при предъявлении удостоверения.

7.3. При грубом нарушении Гостем настоящих Правил, отель имеет право составить акт по данному нарушению и, в случае необходимости, пригласить сотрудников полиции для выяснения всех обстоятельств, в том числе досрочно выселить Гостя, если последний злоупотребляет алкоголем и/или нарушает общественный порядок. Кроме того, отель вправе отказать в заселении Гостю в сильном алкогольном или наркотическом опьянении.

8. ЛЬГОТЫ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ ПРИ РАЗМЕЩЕНИИ В ОТЕЛЕ

8.1. Предоставляются следующие льготы:

♦ при направлении в служебные командировки судьи пользуются правом бронирования и получения вне очереди мест в Гостинице (п. 7 ст. 19 Закона РФ от 26.06.1992 №3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»);

♦ сотрудник органов принудительного исполнения, направленный в служебную командировку, пользуется правом приобретения вне очереди размещения в Гостинице по служебному командировочному удостоверению (п. 4 ст. 21 Федерального закона от 21.07.1997 №118-ФЗ «Об органах принудительного исполнения Российской Федерации»);